

CORSO ONLINE SUL MODELLO ORGANIZZATIVO E SULL'ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS. N. 231/2001 DOPO LA RIFORMA CARTABIA.

Aspetti processuali, Cyber risk e rischio tributario

Dall'11 Ottobre al 16 Novembre 2023

30 ore (10 incontri live)

DOCENTI

Francesco Meloni

Coordinatore Scientifico - Avvocato penalista del Foro di Torino

Ciro Santoriello

Magistrato presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Torino

Filippo Mortarotti

Avvocato civilista del Foro di Torino

Alessio Toneguzzo

Ingegnere, Consulente di Direzione, HSE Internal Auditor

Paolo Trentini

Ingegnere, Consulente di Direzione, HSE Internal Auditor

Michele Ghiringhelli

Dottore Commercialista, responsabile della practice di Transfer Pricing

Paolo Dal Checco

Consulente informatico forense

OBIETTIVI

Il Corso è volto a far acquisire le **competenze** necessarie **per la predisposizione del Modello Organizzativo e dei Protocolli di prevenzione**, a partire dalle attività di **risk assessment** e di **gap analysis**, sino agli adempimenti preordinati alla **costituzione**, all'**insediamento** e alla **gestione delle attività di verifica dell'Organismo di Vigilanza**.

Verranno esaminati, in modo approfondito, **la disciplina** della responsabilità degli Enti con un **approccio basato su casi concreti**, incentrato sull'analisi della recente giurisprudenza e l'esame delle principali **novità legislative** alla luce della recente **riforma Cartabia**.

Saranno approfonditi gli aspetti relativi ai sistemi di gestione ambiente e sicurezza, ai rischi fiscali e al **cyber risk**, con specifico riferimento alle procedure, alla **prevenzione dei reati nell'ambito dei Modelli 231** e della **compliance aziendale**, attraverso anche una sezione dedicata alla **casistica pratica e processuale**.

Nell'analizzare gli strumenti utili per la conduzione delle attività di verifica dell'OdV (check list, piani di verifica, verbali, report, procedure di flussi informativi) verranno posti in risalto i **punti di contatto** e le **interazioni** tra il **Modello Organizzativo**, i **Sistemi di Gestione** e i **protocolli di comportamento**.

DESTINATARI

- Avvocati
- Giuristi d'impresa

- Laureati in discipline giuridiche
- Manager, impiegati e funzionari di aziende private ed Enti pubblici
- Consulenti Tecnici

CREDITI FORMATIVI

Richiesta di accreditamento inoltrata al CNF

PERCHE' IL NOSTRO CORSO?

- **Formula live streaming** studiata per garantire una didattica modulabile in base alle proprie esigenze.
- **Formazione interattiva** con momenti di confronto e spazi q&a dedicati. Durante i webinar potrai sempre inviare le tue domande al docente utilizzando la chat della piattaforma.
- **Incontri videoregistrati.** Potrai ripassare gli argomenti delle lezioni in un secondo momento. Le videolezioni sono accessibili per tutta la durata dell'iniziativa e per i 90 gg successivi all'ultimo webinar La registrazione dell'evento è da considerare come semplice materiale didattico e NON rilascia crediti ai fini della formazione professionale continua
- **Materiale didattico** esaustivo. Al termine di ogni webinar saranno disponibili nel tuo profilo personale le slide dell'incontro, le risposte a tutte le domande di interesse poste durante l'evento e la registrazione della lezione.

PROGRAMMA

I MODULO – ISTITUTI SOSTANZIALI DEL DECRETO E GIURISPRUDENZA

11 ottobre 2023, dalle 14:30 alle 17.30

- Principi generali in materia di responsabilità dell'Ente
 - il concetto di "colpa di organizzazione" quale requisito integrativo della responsabilità dell'Ente
 - l'autonomia e l'indipendenza della responsabilità dell'Ente
 - la ratio dell'impianto cautelare e sanzionatorio previsto dal D.Lgs. n. 231/2001
 - l'ambito soggettivo di applicazione del Decreto
 - responsabilità dell'Ente e Gruppi societari: il ruolo della holding
 - l'applicabilità del D.Lgs. n. 231/2001 agli Enti stranieri: *case studies*, dalla pronuncia Siemens AG al caso "strage di Viareggio"
- Analisi dell'apparato sanzionatorio: le misure cautelari, le sanzioni pecuniari e accessorie
 - il catalogo delle sanzioni interdittive
 - la sanzione pecuniaria: principio di proporzionalità e criteri di commisurazione
 - il Commissario Giudiziale, la confisca e la pubblicazione della sentenza di condanna
- Analisi degli elementi costitutivi della responsabilità dell'Ente e delle principali categorie di reati-presupposto
 - la realizzazione dei reati-presupposto ricompresi nel catalogo del Decreto

- la riconducibilità del reato-presupposto a soggetti apicali o da essi dipendenti
- la commissione del reato-presupposto nell'interesse o a vantaggio dell'Ente. L'interesse e il vantaggio nell'ambito dei reati colposi: focus giurisprudenziale in tema di reati previsti dall'art. 25 septies
- le cause di esclusione della responsabilità dell'Ente e i criteri di riparto dell'onere della prova



QUESTIONS & ANSWERS

II MODULO - DISCIPLINA DEL PROCEDIMENTO, DEL PROCESSO ALL'ENTE E I REATI PRESUPPOSTO

13 ottobre 2023, dalle 14:30 alle 17.30

- Procedimento di accertamento e di applicazione delle sanzioni amministrative alla luce della riforma Cartabia
 - Peculiarità della disciplina processuale: disposizioni applicabili, rappresentanza e costituzione dell'Ente
 - Indagini preliminari, archiviazione e contestazione dell'illecito
 - Misure cautelari
 - Udienza preliminare
 - Procedimenti speciali
 - Giudizio e questioni applicative del processo all'Ente: messa alla prova e costituzione di parte civile nei confronti dell'Ente incolpato
 - Prove
 - Impugnazioni
 - Esecuzione
- Le categorie di reati presupposto di più recente introduzione: il recepimento della Direttiva PIF
 - Le nuove ipotesi di reato presupposto contro la Pubblica Amministrazione
 - I reati di contrabbando
 - I delitti tributari
 - I reati di ricettazione, riciclaggio e impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita, autoriciclaggio
 - I delitti in materia di strumenti di pagamento diversi dai contanti



QUESTIONS & ANSWERS

III MODULO – ANALISI DELLA STRUTTURA E TECNICHE DI REDAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO

18 ottobre 2023, dalle 14:30 alle 17.30

- Analisi delle tecniche e delle metodologie di predisposizione del Modello Organizzativo: il Modello quale strumento di *compliance* e di tutela processuale. Focus: analisi e commento delle principali sezioni di un Modello Organizzativo.



FOCUS PRATICO: ANALISI DELLA STRUTTURA E TECNICHE DI REDAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO

- Le fasi della redazione del Modello. *Risk assessment* (individuazione e mappatura dei processi sensibili e delle aree di rischio), *gap analysis* (predisposizione e implementazione delle procedure aziendali), Codice Etico e sistema disciplinare
- Struttura del Modello Organizzativo: i rapporti tra parte generale, protocolli di prevenzione, procedure operative e sistemi di gestione
- Analisi comparativa di esempi di Modelli Organizzativi



ESERCITAZIONE IN AULA VIRTUALE: RISK ASSESSMENT E GAP ANALYSIS CON RIFERIMENTO A UN CASO PRATICO

IV MODULO – PROFILI OPERATIVI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA E WHISTLEBLOWING.

19 ottobre 2023, dalle 14:30 alle 17.30

- La composizione dell'Organismo di Vigilanza: indipendenza, autonomia e professionalità.
- Le attribuzioni dell'Organismo di Vigilanza: attività di verifica periodica in merito all'idoneità, all'efficace attuazione e all'aggiornamento del Modello.
- Statuto e regolamento dell'Organismo di Vigilanza.
- Le responsabilità dell'Organismo di Vigilanza: *case study*.
- I destinatari dell'attività informativa e delle relazioni dell'Organismo di Vigilanza: *report* e segnalazioni all'organo amministrativo e agli organi di controllo.
- Segnalazioni e *Whistleblowing* (art. 6 comma 2 *bis*, D.Lgs. n. 231/2001) alla luce del D.Lgs. n. 24/2023. Esigenze di revisione del sistema di flussi informativi. Tutela della riservatezza del segnalante e adozione di misure antidiscriminatorie
- Metodologie di programmazione delle attività dell'Organismo di Vigilanza: dalla predisposizione del Modello al monitoraggio sul Modello; dal *risk assessment* al piano di verifiche periodico.
- Gli strumenti di verifica e pianificazione dell'Organismo di Vigilanza: *check list* di *audit* e questionari
- Il sistema dei flussi informativi e l'attività di reporting nei confronti degli Organi sociali
- Internal corporate investigation: metodologie, step, reporting e iniziative aziendali.



FOCUS PRATICO: LE TECNICHE DI REDAZIONE, LA STRUTTURA DEI VERBALI DI RIUNIONE E DELLE RELAZIONI PERIODICHE DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA



ESERCITAZIONE IN AULA VIRTUALE: LA PREDISPOSIZIONE DI UN VERBALE DI RIUNIONE DI UN ORGANISMO DI VIGILANZA

V MODULO – LA RESPONSABILITA' DEI COMPONENTI DELL'ODV E IL GIUDIZIO DI IDONEITA' DEL MODELLO ORGANIZZATIVO.

25 ottobre 2023, dalle 14:30 alle 17.30

- Profili di responsabilità dei componenti dell'Organismo di Vigilanza, alla luce dell'evoluzione della giurisprudenza penale di merito e di legittimità
- Le iniziative dell'Organismo di Vigilanza a fronte della violazione del Modello o dell'incolpazione dell'ente
- Processo all'Ente e al Modello: la valutazione processuale della colpa di organizzazione, dell'idoneità e dell'efficace attuazione del Modello



QUESTIONS & ANSWERS

VI MODULO – LA RESPONSABILITA' CIVILE DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA E LE COPERTURE ASSICURATIVE

26 ottobre 2023, dalle 14:30 alle 17.30

- La responsabilità delineata dal ruolo e dalle competenze dell'Organismo di Vigilanza e del singolo membro
- Inquadramento del rapporto tra l'ente e il membro dell'OdV
- La natura e il perimetro della responsabilità contrattuale
- Configurabilità della responsabilità extracontrattuale
- I soggetti potenzialmente danneggiati e la legittimazione attiva (e passiva) nell'azione di danno
- Il rischio per il membro dell'OdV e la sua assicurabilità
- Ampiezza della copertura assicurativa. Estensione delle polizze D&O delle polizze professionali o formulazione di polizze ad hoc
- Gli elementi di attenzione nella fase di stipula della polizza assicurativa (Efficacia temporale; estensione oggettiva; oneri informativi; responsabilità solidale; gestione della lite)
- Esempi di offerta assicurativa

VII MODULO – MODELLO ORGANIZZATIVO E SISTEMI DI GESTIONE: LA COMPLIANCE SOCIETARIA E LA GESTIONE DEI RISCHI AZIENDALI

8 novembre 2023, dalle 14:30 alle 17.30

- I Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro. I rapporti tra il D.Lgs. n. 231/2001 e l'art. 30 del D.Lgs. n. 81/2008. Il ruolo delle procedure aziendali
- I Sistemi di Gestione per l'ambiente e l'energia: tipologie, struttura, finalità e contenuti
- I Sistemi di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni: tipologie, struttura, finalità e contenuti
- I vantaggi dell'interazione tra il Modello Organizzativo e i Sistemi di Gestione: verso una concezione gestione integrata dei rischi aziendali



QUESTIONS & ANSWERS

VIII MODULO - I SISTEMI DI GESTIONE. ESEMPI DI INTEGRAZIONE ED INTERAZIONE TRA MODELLI ORGANIZZATIVI E SISTEMI DI GESTIONE

10 novembre 2023, dalle 14:30 alle 17.30

- L'analisi di un'applicazione reale: il Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza integrato al Modello Organizzativo. Profili operativi e gestionali
- L'analisi di un'applicazione reale: il Sistema di Gestione Ambientale integrato al Modello Organizzativo. Profili operativi e gestionali



QUESTIONS & ANSWERS

IX MODULO – LA GESTIONE DEL RISCHIO TRIBUTARIO E DELLA COMPLIANCE FISCALE.

15 novembre 2023, dalle 14:30 alle 17.30

- Il ruolo della funzione Fiscale nell'ambito dei processi sensibili ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001
- Il Tax Control Framework e le correlazioni tra presidi, controlli e monitoraggio sul Modello Organizzativo
- Il risk assessment, la gap analysis e la tax governance quali strumenti operativi per la gestione dei reati presupposto di natura tributaria, nell'ambito del sistema 231: la centralità della funzione fiscale
- Correlazioni tra Sistemi di monitoraggio in ambito 231 e procedure derivanti dal Sistema di controllo interno

- Il ruolo dell'Organismo di Vigilanza del monitoraggio del rischio fiscale: pianificazione dei flussi informativi, strumenti e attività di verifica
- Il sistema di rilevazione e controllo del rischio fiscale: il ruolo strategico della definizione di una strategia fiscale all'interno dell'organizzazione
- Gestione dei flussi informativi in ambito tributario: strumenti e tecniche di monitoraggio dell'impianto di gestione del rischio fiscale



FOCUS PRATICO: LE AREE DI MAGGIOR CRITICITA' NELLA GESTIONE DEL RISCHIO FISCALE

- Transfer pricing e operazioni intercompany, Servizi Infragrupo, vendita di beni, cost *sharing agreements*, utilizzo di crediti fiscali in compensazione, etc...
- Esempi di Regolamento sui reati tributari e di *check-list* di verifica



QUESTIONS & ANSWERS

X MODULO – CYBER RISK: PREVENZIONE DEI REATI INFORMATICI E GESTIONE DEGLI INCIDENTI

16 novembre 2023, dalle 14:30 alle 17.30

- Principi generali in tema di sicurezza informatica
 - l'introduzione alla Sicurezza Informatica
 - i principi, le metodologie e gli strumenti
 - la business Continuity e il Disaster Recovery
 - la mappatura dei rischi informatici
- I reati informatici nell'ambito del D.Lgs. n. 231/2001
 - l'art. 24 bis, D.Lgs. n. 231/2001: Delitti informatici e trattamento illecito di dati
 - la casistica processuale ed esempi di reati informatici commessi nell'interesse o a vantaggio dell'Ente
- La prevenzione dei reati informatici
 - Mappatura dei rischi informatici: analisi di contesto e analisi delle infrastrutture IT
 - Penetration Test e Vulnerability Assessment
 - I sistemi di end-point protection
 - IDS, IPS, AD, firewall
 - la formazione e consapevolezza del dipendente
- La prevenzione nel rispetto dei diritti del lavoratore
 - la Policy di utilizzo dei sistemi informativi: principi, esempi e importanza ai fini della genuinità nell'acquisizione della prova
 - le limitazioni mediante misure tecniche e disciplinari
 - il rispetto della privacy: posta elettronica e Internet

- le postazioni di lavoro e monitoraggio in ottica di sicurezza
- Le verifiche in ottica D.Lgs. n. 231/2001
 - le metodologie e gli strumenti di verifica dell'aderenza delle procedure IT e del Modello Organizzativo con la realtà aziendale
 - file di log, monitoraggio, backup
 - Best practices
- L'informatica forense e la gestione degli incidenti informatici
 - introduzione alla DFIR - Digital Forensics & Incident Response
 - le metodologie e gli strumenti
 - l'acquisizione delle evidenze digitali a fini probatori
- Case Studies



QUESTIONS & ANSWERS

MODALITA' SVOLGIMENTO

Il Corso si terrà in **modalità live**. Qualche giorno prima dell'inizio dell'evento riceverai **una e-mail contenente le istruzioni e le credenziali per accedere**. Ti ricordiamo che il **link di accesso alla lezione live sarà attivato un'ora prima dell'inizio di ciascun webinar**.

ATTESTATI

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato:

- per i **Corsi e Convegni un Attestato di partecipazione**
- per i **Master un Diploma di Master**

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **Attestato di frequenza per i Crediti Formativi**.

Al termine dell'iniziativa, nel caso di partecipazione ad almeno l'80% delle ore formative totali, sarà possibile scaricare l'**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE/DIPLOMA DI MASTER** nella pagina personale del sito **altalex.com** entro **30 gg. dalla fine dell'iniziativa**.

AVVOCATI: per ogni ora di webinar è necessario rispondere correttamente ad almeno una domanda su due (domande non ripetibili). Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato l'**ATTESTATO PER I CREDITI FORMATIVI** direttamente nella piattaforma di svolgimento dell'iniziativa, **entro 14 gg. dalla data di fine evento**.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 790 + IVA quota di listino

EARLY BOOKING

Sconto 20% per iscrizioni entro il 1° settembre

Sconto 10% per iscrizioni entro il 22 settembre

ISCRIZIONI MULTIPLE

Sconto 25%: 2 o più partecipanti

Per informazioni ed iscrizioni rivolgersi a:

Altalex Formazione – Segreteria

Tel: 02-82476790

Email: info@altalex.com

Scheda di iscrizione - AG

Compilare e inviare via email:

CORSO ONLINE SUL MODELLO ORGANIZZATIVO E SULL'ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS. N. 231/2001 DOPO LA RIFORMA CARTABIA

 Cod. 266379**QUOTE DI PARTECIPAZIONE** € 790 + IVA listino**SPECIALE SCONTI***Barrare la casella corrispondente allo sconto al quale si ha diritto*

- Sconto 20% per iscrizioni entro il 1° settembre
- Sconto 10% per iscrizioni entro il 22 settembre
- Sconto 25%: per iscrizioni multiple, 2 o più partecipanti

Dati Partecipante

Cognome e nome _____ Professione _____

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

C.F. _____

Iscritto all' Ordine Professionale _____

Sede dell'Ordine Professionale _____

Dati per la fatturazione

Ragione sociale _____

Indirizzo _____

Cap. _____ Città _____ Prov. _____

Part.IVA/CF _____

Codice cliente Ipsoa (se assegnato) _____

Modalità di pagamento

- La quota di partecipazione € _____ + IVA € _____

- **Totale fattura** € _____

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

BONIFICO BANCARIO a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. - Banca: INTESA SAN PAOLO FILIALE ROMA 14**IBAN: IT32 K 03069 05070 615222314167 -indicando nella causale indicando il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.****A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA****1. Definizioni:****Condizioni Generali:** le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;**Contratto:** il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegate.**Normativa Privacy:** il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").**Quota di Iscrizione:** il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.**Prodotto Formativo:** l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.**Piattaforma:** l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;**WK:** Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20142 Milano, Via dei Missaglia, n. 97, Edificio B3, soggetto erogatore dell'Prodotto Formativo.**Utente:** il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.**2. Oggetto****QUALITÀ CERTIFICATA**A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSCA Scuole di
formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato
AIFOS nell'ambito della sicurezza.

- 2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.
- 2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.
- 3. Proprietà intellettuale**
- 3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.
- 3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.
- 3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.
- 4. Acquisto del Prodotto Formativo**
- 4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.
- 4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.
- 5. Fruizione del Prodotto Formativo**
- 5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WKI trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.
- 5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.
- 5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WKI non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WKI.
- 5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.
- 5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.
- 5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interruttivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.
- 6. Accredimento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)**
- 6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.
- 7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina**
- 7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accredimento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.
- 7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.
- 7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.
- 8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended**
- 8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.
- 8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.
- 8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.
- 8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.
- 8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WKI trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.
- 8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.
- 9. Limitazione di responsabilità**
- 9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

- a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;
- b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;
- c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;
- d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

10. Recesso degli Utenti Consumatori

- 10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetto che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.
- 10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.
- 10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia s.r.l., Via Dei Missaglia n. 97 - Edificio B3, 20142 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo "contact@wkiert.it"

11. Comunicazioni

- 11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.
- 11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio

- 12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.
- 12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, via Dei Missaglia, 97, Edificio B3, 20142 Milano, Italia.
- 12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito www.wolterskluwer.it nella sezione privacy.

13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001

- 13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo www.wolterskluwer.it <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo – in Italia – Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

14. Foro competente

- 14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma _____

15. Approvazione specifica

- 15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma _____

ag

